

教务与教学管理双重驱动下教学质量提升的研究

凌 艳

成都航空职业技术学院基础教学部 四川成都 610000

摘 要：教学质量提升是教育领域的核心议题，对于促进学生全面发展、培养符合社会需求的高素质人才具有不可估量的价值。在快速变化的知识经济时代，优质的教学不仅是知识传授的保障，更是激发学生创新思维、提升综合素质的关键。通过不断优化教学内容与方法，确保教学活动的有效性与针对性，教学质量提升能够显著增强学生的学习动力与成效，为其未来的学术深造和职业生涯奠定坚实基础。因此本文通过重点探讨教学质量提升的双重驱动机制，即教务与教学管理的相互作用，努力构建高效、和谐的教育生态系统。

关键词：教学质量提升；双重驱动机制；教务管理；教学管理

引言

在当今教育领域，教学质量的提升已成为各大院校关注的焦点。教学质量不仅关乎学生的学业成就，更直接影响到教育的整体质量和社会的长远发展。并且伴随着数字化时代的到来，数字时代具有永久性、可复制性、即时性、高效性、动态性等特征，数字化管理具备多样化、综合化、个性化、互动化等特性。数字化教学管理进行数据收集存储、分析汇总、决策分析，不断提升教学管理水平，使教学管理朝着科学化、智能化方向发展，实现数据抽取与集成、分析与处理^[1]。本文旨在探讨教学质量提升的双重驱动机制，即教务与教学管理的相互作用。两者相辅相成，共同构成了教学质量提升的重要支撑。通过深入分析教务与教学管理的相互关系。

一、教学质量的内涵

1. 定义教学质量

教学质量是指教育过程中，教学活动的有效性和效率，以及其对学生学习成果和全面发展的影响。它不仅涵盖课程内容的科学性、合理性和适用性，还包括教学方法的多样性与互动性，以及教师的专业素养和教学能力。

教学质量是一个多维度的概念，涵盖了教学内容、教学方法、教师素养以及教育环境等多个方面。提升教学质量不仅关乎学生的个人发展，也对社会的整体进步

和国家的未来发展具有深远的影响。通过综合评价和持续改进，教育机构可以实现更高的教学质量，从而培养出适应时代需求的优秀人才。

2. 影响教学质量的因素分析

影响教学质量的因素包括教师素质、课程设置、教学方法、教育环境和学生因素。教师的专业知识和教学能力直接关系到课堂的有效性，同时教师对学生的关怀和激励也至关重要。课程的科学性和合理性影响学生的学习兴趣，适应实际需求的课程设置能够提高学习效果。

二、教务管理的角色与功能

1. 教务管理的基本概念

教务管理是教育机构中一项至关重要的职能，旨在确保教学活动的高效、有序进行，涵盖课程设置、学籍管理、教学资源分配和教学评估等多个方面。其基本概念不仅体现在对教学流程的管理，还包括对教师与学生的支持与服务。教务管理的目标是优化教育资源的利用，提升教学质量，以实现教育的整体目标。

2. 教务管理对教学质量提升的作用

科学的课程设置与合理的教学安排能够确保学生在适当的时机接触到适宜的知识，进而提高学习效果。通过分析学生的需求和社会的发展趋势，教务管理能够制定出符合教育目标的课程体系，确保课程内容与时俱进。此外，合理的课程安排有助于避免时间冲突，使学生能够有效规划学习进度，从而提升学习效率。

评估机制在教务管理中也扮演着重要角色。通过对教学过程的持续监控和反馈，教务管理能够及时发现问题并进行调整。教学评估不仅包括学生的学业成绩，还可以通过问卷调查、课堂观察等方式收集多维度的反馈

作者简介：凌艳（1975—）女，四川宜宾，职称：助理研究员，学历：硕士研究生，主要研究方向：职业教育管理、现代教育技术等。

信息。这种动态调整机制确保教学活动能够灵活适应学生的需求,从而保持高水平的教学质量。

教务管理不仅是教育机构日常运作的基础,更是提升教学质量的重要保障。通过科学的管理与持续的改进,教务管理能够为学生的学习和教师的教学提供有力支持,从而实现教育目标,促进整体教育质量的提升。

此外,教务管理在促进学校整体管理水平和教育质量方面发挥了关键作用。高效的教务管理系统能够促进各部门之间的协作,确保信息的透明和资源的高效利用,从而提升学校的整体竞争力。通过整合各类资源,教务管理能够优化教育环境,为学生提供更好的学习体验,推动学生全面发展。

3. 教务管理中的资源配置、信息管理与制度保障

教务管理是高等教育机构中至关重要的环节,其中资源配置、信息管理与制度保障共同构成了提升教学质量的核心基础。资源配置涉及教学资源的有效利用,包括师资、教材和设备等。合理的资源配置确保每门课程都能配备合适的教师,教材的选择符合教学大纲,并确保学生能够及时获得所需的学习材料。此外,教学设备如多媒体教室和实验室的合理安排,支持了不同课程的教学需求,促进了教学活动的顺利进行。

信息管理在教务管理中发挥着越来越重要的作用。通过现代信息技术手段,教务管理系统和学习管理系统能够对学生的学籍、成绩、课程安排等信息进行全面管理。这种信息化管理方式,使得学校能够及时获取学生的学习状况,为教师提供有针对性的反馈。数据的收集与分析不仅有助于教师调整教学策略,也为教务管理决策提供了科学依据,提升了管理效率。信息管理还助力于资源的有效配置,确保教育资源得到最优利用。

制度保障则是教务管理的规范基础。健全的制度为教务管理提供明确的标准和流程,包括课程设置、教学评估和教师考核等方面的规定。这些制度不仅指导教务人员的日常工作,也为教师和学生提供了清晰的行为规范,提高了管理的透明度和公正性。此外,制度的定期评估与修订确保了其适应教育发展的新要求,增强了教务管理的灵活性与响应能力。

在这三者的相互作用下,教务管理能够更有效地应对教学中的各种挑战,提升整体教学质量。资源配置的合理性与信息管理的高效性相结合,使得教学活动更具针对性和实效性,而制度保障则为这一切提供了有力的支持和约束。综上所述,教务管理中的资源配置、信息管理与制度保障相辅相成,形成了促进教学质量提升的

强大合力,对高等教育的可持续发展起到了关键作用。

三、教学管理的角色与功能

1. 教学管理的基本概念

教学管理是学校管理中最核心、最重要的环节,它涉及对教学活动的全面组织、协调、指导和监督。教学管理工作要跟上专业建设和课程改革的需要,与企业合作出台符合工学结合、工学交替教学要求的制度文件,完善管理制度、设计管理流程、制定运作规范和操作细则^[3]。通过科学的方法和手段,确保教学活动有序、高效地进行,从而实现教育目标。而教学内容是课堂教学的实质所在,也是改革课程提高教学质量的前提与核心,教学内容是否合理与先进直接影响到教学效果。通过优化教学内容,使课堂内容变得更加丰富有助于培养学生的解决问题的能力、实践能力和创新思维^[4]。

2. 教学管理对质量提升的贡献

在教学管理的实施过程中,管理者需要制定合理的教学计划,明确教学目标和教学内容,同时还需要对教学过程进行严格的监控和评估,确保教学质量。教学管理还涉及到对教师和学生行为的规范,以及对教学资源的合理分配和利用,以创造一个良好的教学环境。对于教学计划设计,需要强调学生的主导作用,运用启示、探求和参与等多种教学方式让学生热衷于他们的学习并促进创新思维^[5]。

资源配置是提升教育质量的另一重要方面。教学管理需要科学地配置教育资源,包括师资、教材和教学设施等。通过合理分配这些资源,学校可以最大化利用现有条件,确保每位学生都能获得高质量的教育体验。此外,教学管理还促进了学校内部的协作与沟通,通过建立良好的信息交流机制,增强教师、学生和管理者之间的联系,形成合力,共同推动教育质量的提升。

3. 教学管理中教学计划与目标设定、教师专业发展与学生个体差异关注

在教学管理中,教学计划与目标设定是基石。它们为教学活动提供了清晰的导向,确保教育资源的有效配置和教学内容的系统安排。通过明确的教学目标,教师能够有针对性地设计教学活动,而学生也能明确自己的学习方向,增强学习动力。

四、教务与教学管理的相互作用

1. 共同目标的制定

共同目标的制定应基于学校的教育愿景与使命,确保所有教学活动和措施都围绕这一核心展开。通过SWOT分析(优势、劣势、机会、威胁)等方法,全面

评估学校的内外部环境，了解学校当前的发展状况、面临的挑战和机遇，为共同目标的制定提供科学依据。通过广泛征求教师、学生、家长及社会各界的意见和建议，确保目标的合理性和可行性。在制定共同目标时，遵循SMART原则（具体、可衡量、可达成、相关性、时限性），确保目标具有明确性、可操作性和可评估性。制定可促进学生全面发展，能够提升教学质量，推动学校创新发展的共同目标。

2. 信息共享机制的建立

在教务管理中，经常会有信息孤岛的情况出现，这体现在高校教务管理部门与其他部门之间缺乏沟通，这在信息化系统的数据交互方面更加突出^[7]。在教务与教学管理的紧密互动中，建立信息共享机制是核心策略之一。这一机制旨在促进教务处与教学部门之间的无缝沟通，确保教学资源的优化配置与教学信息的即时传递。通过构建统一的信息平台，实现教学计划、课程安排、学生成绩、教师评价等关键信息的集中管理与共享，提升管理效率与透明度。同时，鼓励跨部门协作，定期召开信息共享会议，面对面交流教学与管理中的难点与亮点，共同探讨解决方案。这样的信息共享机制不仅有助于教学质量的持续提升，还能增强团队的凝聚力与创新能力。

3. 反馈与评估机制的强化

在教务与教学管理的协同作用中，强化反馈与评估机制至关重要。这要求建立全面的评价体系，定期收集教师、学生及家长对教学活动的反馈意见，通过数据分析，精准识别教学过程中的优点与不足。同时，实施动态评估，及时调整教学策略与管理措施，确保教学活动始终符合教育目标。强化反馈与评估机制，不仅能促进教学质量的持续改进，还能激发教师的工作热情，增强学生的学习动力，从而构建更加高效、和谐的教学环境。

五、促进教务与教学管理结合的策略

1. 制定协同工作流程

建立跨部门协作机制，确保各项工作流程顺畅衔接。通过定期召开联席会议，共同规划学期教学计划、资源分配及质量管理等关键事项，形成统一的执行标准与评估体系。协同工作流程的制定，能够有效提升工作效率，减少重复劳动，推动教务与教学管理的深度融合与共同发展。一个清晰的协同工作流程能够确保各部门之间的信息流畅和任务的高效完成。在这一流程中，明确各个

环节的职责和分工，建立标准化的操作程序，使得每个环节都能够在规定的时间内完成。比如，在课程设置和评估中，教务处与教学部门可以通过共同制定的工作流程，确保课程的选定、教学计划的实施以及评估反馈的及时性和有效性。这种流程化的管理模式，不仅减少了不必要的重复和摩擦，还提高了教学活动的协调性。

2. 增强教师和管理者的沟通

增强教师与管理者之间的沟通是提升教育质量与管理效能的重要途径。倡导建立定期沟通机制，如月度或季度例会，为教师与管理者提供面对面交流的平台，分享教学心得与管理经验。鼓励开放、包容的沟通氛围，让教师敢于表达意见与建议，管理者则需耐心倾听，积极回应。良好的沟通渠道可以帮助教师和管理者更好地理解彼此的需求和挑战，从而形成合力。定期组织座谈会或培训，提供一个开放的平台，让教师与管理者分享教学经验、讨论管理策略，能够增强双方的相互理解。通过这种方式，教师可以直接表达他们在教学过程中遇到的问题，而管理者则可以根据教师的反馈，调整管理策略和支持措施，确保管理决策更加符合教学实际。

结论

综上所述，教学质量提升的双重驱动——教务与教学管理的相互作用，是推动教育持续发展的关键力量。两者在目标设定、资源调配、过程监控及反馈评估等方面紧密相连，共同促进教学质量的全面提升。通过强化沟通、协同工作、信息共享及持续改进，教务与教学管理能够形成良性互动，为教师提供有力支持，为学生创造优质学习环境。未来，应继续深化教务与教学管理的融合，探索更多创新策略，以应对教育领域的挑战，推动教学质量迈向新高度。

参考文献

- [1] 韩丽曼, 王雪莹, 张强. 高校教学管理数字化转型探讨[J]. 教育教学论坛, 2023, (43): 5-8.
- [2] 石群山. 课程思政建设视域下高职院校教务管理创新思考[J]. 柳州职业技术学院学报, 2024, 24(02): 26-30. DOI: 10.16221/j.cnki.issn1671-1084.2024.02.005.
- [3] 谭少娟. 更新观念, 科学管理, 强化质量意识, 提高管理水平——高职教务管理人员的职业素质要求浅析[J]. 广东交通职业技术学院学报, 2009, 8(02): 126-128.