

市政工程结算阶段常见问题剖析及解决方法

朱玉梅

广东引江建设有限 广东佛山 528200

摘要：市政工程结算阶段是核定工程总造价、保障建设各方合法权益的关键环节，其顺利推进直接影响项目投资效益与工程建设秩序。本文针对市政工程结算阶段普遍存在的合同条款执行偏差、变更签证管理混乱、结算资料不规范等问题，从问题本质与产生原因入手，提出基于合同管理的针对性解决方法，进一步探索依托协同工作的结算效率提升路径，为规范市政工程结算流程、减少结算争议、提高结算质量提供实践指导，助力市政工程建设行业高质量发展。

关键词：市政工程；结算阶段；合同管理；协同工作

一、市政工程结算阶段的常见问题剖析

（一）合同条款理解与执行偏差问题

合同是市政工程结算核心依据，其条款明确性与执行力度决定结算顺畅度。当前，结算阶段突出问题是合同条款理解与执行偏差，表现为双方解读不一致、执行偏离约定。签订合同时，部分市政工程合同条款表述模糊、约定不细致，尤其在工程价款调整、计价依据等关键内容上缺乏明确约定，埋下结算争议隐患。比如，未明确材料价格波动调整幅度与计算方法，施工中材料价格上涨时，双方易就调价产生分歧。此外，部分合同条款与法律法规、行业规范不一致或前后矛盾，加剧理解偏差。

在合同执行阶段，部分施工企业未严格按照合同约定的施工范围、技术标准、工期要求开展工作，存在擅自扩大施工范围、变更施工工艺等行为，而建设单位未及时制止或未形成书面确认文件，导致结算时双方对超出合同范围的工程量是否计价、如何计价产生争议。此外，部分建设单位未按合同约定及时支付工程进度款，或在结算时无故拖延审核，违背合同履行义务，也引发施工企业的不满，影响结算进程。

（二）工程变更与现场签证管理混乱问题

市政工程建设中，受地质变化、设计优化、规划调整等因素影响，工程变更难以避免。现场签证作为工程变更补充确认文件，是结算调价重要依据。但当前工程变更与现场签证管理混乱，影响结算推进。工程变更管理方面，部分变更缺规范审批流程，存在“先施工后审批”，施工企业未获书面批准擅自变更，致变更必要性与

合理性缺论证，结算时建设单位不认可变更工程量与造价。部分变更文件内容不全，未明确原因、范围、工艺与标准，仅简单描述事项，致结算计价依据不足。此外，变更计价方法约定不明，部分变更未明确计价标准，结算时双方就定额、取费标准等产生争议^[1]。

现场签证管理方面，签证内容不真实、不规范的现象较为突出。部分签证单缺乏详细的工程量计算过程、施工简图与相关证明材料，仅标注签证金额或工程量，真实性难以核实；部分签证单签字盖章不全，存在只有施工单位签字、缺乏建设单位或监理单位确认的情况，导致签证文件法律效力不足；部分签证单提交不及时，施工企业未在合同约定的时限内提交签证申请，或建设单位、监理单位未及时审核确认，导致签证事项记忆模糊、证据丢失，结算时无法准确核定。

（三）结算资料不完整与不规范问题

结算资料作为市政工程结算的基础依据，其完整性与规范性直接影响结算审核的效率与结果。当前，结算资料不完整、不规范是结算阶段的常见问题，主要表现为资料缺失、格式不统一、数据不一致等。

结算资料不完整主要体现在关键资料缺失。部分施工企业提交的结算资料中，缺少施工图纸、设计变更文件、现场签证单、工程量计算书、材料设备价格确认单等核心资料，导致结算审核无法正常开展。例如，缺少现场签证单导致变更部分工程量无法核实，缺少材料价格确认单导致材料价差调整无依据。此外，部分资料存在遗漏签字、盖章的情况，如竣工图未加盖竣工图章、结算报表未加盖施工企业公章，影响资料的法律效力。

结算资料不规范主要表现为格式混乱、数据矛盾。部分施工企业未按照建设单位或行业规定的格式整理结算资料，资料编排无序、目录不清，审核人员需花费大量时间整理核对，降低结算效率。在数据方面，部分结算资料存在工程量计算错误、计价依据与合同约定不符、各项报表数据不一致等问题。例如，工程量计算书与竣工图标注的工程量不符，结算报表中的工程价款与分项工程计价表汇总金额不一致，这些数据矛盾会引发审核人员对结算资料真实性的质疑，导致结算审核停滞。

二、基于合同管理的结算问题解决方法

（一）强化合同交底与过程履约管理

强化合同管理是解决结算争议的根本前提，要从合同交底与过程履约管理两方面着手，确保合同条款准确理解与严格执行。合同交底是确保各方准确理解合同条款的关键。市政工程开工前，建设单位应组织施工、设计、监理等单位开展合同交底会议，由编制人员解读工程范围、计价方式等核心条款，针对易产生争议的条款结合实际重点说明，明确各方权利义务，达成统一认知。同时，施工企业要组织内部人员学习合同，确保按要求施工。过程履约管理是确保合同执行到位的核心保障。建设单位应建立履约跟踪机制，定期检查施工企业履约情况，发现问题及时制止整改并记录。施工企业应按约定施工，如需变更按流程办手续。双方要严格履行付款义务，避免付款矛盾。此外，要建立履约台账，记录工程变更等关键事项，为结算提供依据^[2]。

（二）规范变更签证的流程与审批

规范工程变更与现场签证管理是减少结算争议关键，需明确申请、审核、确认流程，确保真实、完整、规范。工程变更管理要建立规范审批流程。施工企业变更需提交申请文件，说明原因、范围、方案、工程量及造价影响，经监理审核、建设单位批准后施工，严禁“先施工后审批”。建设与监理应在约定期限内审核，论证必要性与合理性，明确计价方法。变更文件书面形式，明确关键信息，三方签字盖章作为结算依据。现场签证管理要规范申请、审核与确认流程。施工企业在事项发生后约定期限内提交申请单，说明原因、内容、计算过程及附证明材料，确保真实完整。监理收到后核实并签署意见，建设单位及时确认。签证单三方签字盖章确保效力，同时建立台账编号登记，跟踪进度，避免遗漏拖延。

（三）建立标准化的结算资料管理体系

建立标准化结算资料管理体系是提高结算效率、减

少资料问题的重要手段，需明确收集范围、整理格式与审核标准。明确收集范围是确保资料完整的基础，建设单位应在合同中明确结算资料清单，如施工图纸等核心资料，明确提交要求与时限；施工企业应建立责任制，指定专人从工程开工同步收集资料，避免竣工后集中收集致资料缺失。规范整理格式是提高资料规范性的关键，建设单位应制定统一整理标准，明确编排顺序等；施工企业应按标准整理资料，分类编排、编制目录，报表用统一模板，数据准确清晰，工程量计算书附过程依据，竣工图标注变更与工程量。同时，施工企业提交资料前应自查，确保资料符合要求^[3]。

三、基于协同工作的结算效率提升路径

（一）构建建设各方的沟通协调机制

市政工程结算涉及建设、施工、设计、监理、造价咨询等多个主体，各方的有效沟通是减少结算争议、提高结算效率的关键。构建常态化的沟通协调机制，能够及时化解分歧，推动结算工作顺利开展。

建立定期沟通会议制度是沟通协调的核心形式。建设单位应牵头组织施工、监理、造价咨询等单位，定期召开结算沟通会议，会议频率可根据结算进展情况确定，一般每周或每两周召开一次。会议主要议题包括结算资料的提交与审核情况、结算过程中发现的问题、争议事项的协商解决等。通过会议交流，各方能够及时反馈问题、交换意见，对争议事项进行充分沟通，达成共识。例如，某市政道路工程结算时，施工企业与建设单位就某分项工程的计价标准产生争议，通过沟通会议，双方结合合同约定与行业规范，共同查阅相关资料，最终明确了计价方法，避免了争议升级。

建立专项争议协调机制，针对结算过程中出现的重大争议事项，成立由建设单位牵头、各方代表参与的争议协调小组，及时开展专项协商。协调小组应充分听取各方意见，核查相关证据，依据合同约定、法律法规与行业规范，提出公正合理的解决方案。同时，建立沟通记录制度，对各类沟通会议的内容、争议事项的协商过程与结果进行详细记录，形成书面文件，作为结算依据，避免后续出现反复^[4]。

（二）推行结算工作的全过程跟踪

结算工作的顺利推进离不开全过程的跟踪管理，将结算管理贯穿于工程建设的全过程，能够提前发现问题、及时整改，为结算阶段奠定良好基础。

在施工准备阶段，建设单位与施工企业应共同明确

结算相关要求,包括计价依据、结算流程、资料提交标准等,确保施工过程中的各项工作都围绕结算要求开展。设计单位应提供完整、准确的施工图纸,避免因设计缺陷导致大量变更,影响结算。监理单位应熟悉结算相关规定,在施工过程中加强对工程量、工程质量、变更签证的监督与确认。

在施工过程中,各方应加强对结算相关事项的跟踪与确认。施工企业应及时办理工程变更、现场签证等手续,确保各项变更与签证得到及时确认;定期与建设单位、监理单位核对工程量与材料价格,形成书面确认文件,避免竣工后出现数据争议。建设单位与监理单位应及时审核施工企业提交的各类文件,对工程量、材料价格等关键信息进行核实确认,发现问题及时提出整改意见。例如,某桥梁工程施工过程中,施工企业每月向建设单位与监理单位提交已完工程量报表,三方共同到现场核实工程量,签字确认后作为进度款支付与竣工结算的依据,有效减少了结算时的工程量争议。

在竣工阶段,施工企业应及时整理结算资料,建设单位、监理单位、造价咨询单位应同步开展资料审核与现场核查工作,对发现的问题及时反馈给施工企业,施工企业在规定时间内完成整改,确保结算工作高效推进。

(三) 利用信息化手段提升结算透明度

随着信息技术的快速发展,利用信息化手段优化结算流程、提升结算透明度,已成为解决市政工程结算效率低下问题的重要路径。

构建市政工程结算管理信息平台,整合合同管理、变更签证管理、资料管理、结算审核等功能模块,实现结算工作的数字化、智能化管理。建设各方可通过平台实时共享结算相关信息,施工企业在线提交结算资料,建设单位、监理单位、造价咨询单位在线审核,审核意见与整改要求通过平台及时反馈,实现结算流程的线上闭环管理。例如,某城市搭建了市政工程结算管理平台,施工企业通过平台上传结算资料后,平台自动校验资料的完整性与格式规范性,提醒缺失的资料与不规范之处;审核人员在线标注审核意见,施工企业根据意见在线整改,大大缩短了资料传递与审核的时间。

利用信息化手段实现结算数据的实时共享与追溯,提升结算透明度。通过平台记录结算全过程的数据信息,

包括合同条款、变更签证内容、工程量审核结果、计价依据、结算金额等,建设各方均可随时查询相关数据,实现结算过程的公开透明,减少暗箱操作。同时,平台可自动比对结算数据与合同约定、施工图纸等基础数据,及时发现数据矛盾与计算错误,提高结算审核的准确性。此外,利用大数据分析技术,对结算过程中常见的问题进行统计分析,为后续工程的合同签订、变更签证管理、资料管理提供参考,从源头减少结算问题的产生^[5]。

结语

市政工程结算阶段的问题复杂多样,其根源在于合同管理不规范、变更签证流程混乱、结算资料管理缺失以及建设各方协同不足。解决这些问题,需要以合同管理为核心,强化合同交底与过程履约管理,规范变更签证流程,建立标准化的结算资料管理体系;同时,依托协同工作机制,加强建设各方的沟通协调,推行结算全过程跟踪,利用信息化手段提升结算透明度与效率。规范市政工程结算流程、解决结算阶段的突出问题,不仅能够减少结算争议、缩短结算周期、保障建设各方的合法权益,还能优化行业营商环境,推动市政工程建设行业的高质量发展。建设各方应高度重视结算管理工作,树立全过程、全方位的结算管理理念,不断完善管理机制与方法,共同推动市政工程结算工作的规范化、高效化开展。

参考文献

- [1]郭定坤,龚婧,李悦.市政工程造价预结算审核及对策问题分析[J].交通科技与管理,2021(19):0195-0196.
- [2]张晓燕.市政工程预结算管理中存在的问题及对策分析[J].企业科技与发展,2022(8):161-163.
- [3]苏慧儿.新时期市政工程造价结算审核存在的问题及应对策略分析[J].城市建设理论研究(电子版),2022(10):31-33.
- [4]谢礼鑫.市政工程预结算审核方法及问题探讨[J].中文科技期刊数据库(全文版)经济管理,2023.
- [5]蒋燕艳.浅析市政工程结算审核存在的问题及对策[J].江西建材,2023(6):392-393.